



Załącznik nr 8

KARTA OCENY FORMALNEJ

- Wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości*
 Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego*

w projekcie „Aktywni Dolnoślązacy na swoim!”

Nr rekrutacyjny	
Imię i nazwisko Uczestnika Projektu	
Adres zamieszkania Uczestnika Projektu	

Lp	Ogólne kryteria formalne	Tak	Nie	Nie dotyczy	Uwagi
1	Czy dokumenty złożono we wskazanym terminie naboru?				
2	Czy dokumenty złożono na właściwych formularzach?				
3	Czy Wniosek o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości zawiera wszystkie wymagane załączniki (biznesplan, potwierdzenie udziału w module szkoleniowo-doradczym, harmonogram rzeczowo-finansowy, informacje dotyczące pomocy de minimis, wymagane oświadczenia)				
4	Czy Wniosek o przyznanie wsparcia pomostowego zawiera wszystkie załączniki (formularz informacji de minimis, wymagane oświadczenia) ?				
5	Czy Wnioskujący złożył podpis pod Oświadczeniem?				
6	Czy wypełniono wszystkie wymagane pola we Wniosku?				
7	Czy ingerowano w treść składanych wzorów dokumentów poprzez usuwanie zawartych w nich zapisów bądź tworzenie dodatkowych, nieprzewidzianych we wzorach dokumentacji pól?				
8	Czy jest zachowana zgodność kwot z Wnioskiem o przyznanie środków finansowych, biznesplanem oraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym inwestycji?				



9	Czy we Wniosku o przyznanie wsparcia finansowego na rozwój przedsiębiorczości/wsparcia pomostowego koszty wydatków mieszczą się w podanej max. kwocie wsparcia na rozwój przedsiębiorczości/ pomostowego?				
---	---	--	--	--	--

*właściwie zaznaczyć

DECYZJA W SPRAWIE POPRAWNOŚCI DOKUMENTACJI UCZESTNIKA/-CZKI:

Ocena pozytywna

Jest kompletna i umożliwia przekazanie Wniosku do oceny merytorycznej	
Nie jest kompletna i wymaga uzupełnienia	

.....

Data i podpis osoby dokonującej oceny formalnej

.....

Data i podpis Przewodniczącego Komisji Oceny Wniosków

Ocena negatywna

Dokumentacja nie została właściwie uzupełniona co powoduje odrzucenie Wniosku na ocenie formalnej	
Po dokonaniu uzupełnienia Wniosek nadaje się do przekazania do oceny merytorycznej	

.....

Data i podpis osoby dokonującej oceny formalnej

.....

Data i podpis Przewodniczącego Komisji Oceny Wniosków